

  
महाराष्ट्र शासन  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अमरावती  
ई-मेल: [gmcamravati@gmail.com](mailto:gmcamravati@gmail.com)

जा.क्र.शावैमअ/विवे/वरिष्ठ निवासी/थेटमुलाखत/जाहिरात/ 1169 /२०२४

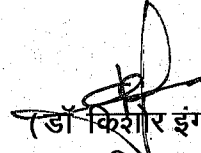
दिनांक : 11/१२/२०२४

## जाहिरात

विषय : वरिष्ठ निवासी (सेवा) संवर्गातील रिक्त पदे निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात १२० दिवसांकरीता कंत्राटी पध्दतीने भरणे बाबत...

संदर्भ : शासन निर्णय क्र. पदनि-२०२३/प्र.क्र.१८६/२३ वैसेवा-२ दिनांक : ०६ मार्च, २०२४.

उपरोक्त विषयानुसार शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अमरावती या संस्थेतील खालील नमुद विषयातील वरिष्ठ निवासी (सेवा) या संवर्गातील पदे शासन/संचालनालयामार्फत/बंधपत्रित उमेदवार उपलब्ध होईपर्यंत स्थानिक निवड मंडळा मार्फत निव्वळ १२० दिवसांकरीता तात्पुरत्या स्वरूपात कंत्राटी पध्दतीने भरण्याकरीता जाहिरात प्रसिध्द करण्यात येत आहे. सदर पदाकरीता मुलाखत दिनांक १८/०१२/२०२४ रोजी दुपारी ११.०० वाजता आयोजित करण्यात आली आहे. सविस्तर जाहीरात व अर्जाचा नमुना संस्थेचे संकेतस्थळ [gmcamravati.org](http://gmcamravati.org) यावर प्रसिध्द करण्यात आली आहे. तरी पात्र उमेदवारांनी आपले परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक त्या कागदपत्रासह व्दिप्रतीत सादर करण्यात यावे. वरिष्ठ निवासी (सेवा) संवर्गातील भरावयाच्या पदांचा तपशिल खालील प्रमाणे आहे.

  
(डॉ. किशोर इंगोले)  
अधिष्ठाता

शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अमरावती.

| अ.क्र. | विषय                       | रिक्त पदे | शैक्षणिक अर्हता                                          |
|--------|----------------------------|-----------|----------------------------------------------------------|
| १      | शरिररचनाशास्त्र            | ०३        | राष्ट्रीय आयुर्विज्ञान आयोग, नवी दिल्ली यांचे नियमानुसार |
| २      | शरिरक्रियाशास्त्र          | ०३        |                                                          |
| ३      | जिवरसायनशास्त्र            | ०३        |                                                          |
| ४      | शरिरविकृतिशास्त्र          | ००        |                                                          |
| ५      | न्यायवैद्यकशास्त्र         | ०१        |                                                          |
| ६      | जनऔषधवैद्यकशास्त्र         | ०१        |                                                          |
| ७      | औषधवैद्यकशास्त्र           | ०३        |                                                          |
| ८      | शल्यचिकीत्साशास्त्र        | ०३        |                                                          |
| ९      | कान, नाक, घसा शास्त्र      | ०१        |                                                          |
| १०     | नेत्र शल्यचिकीत्साशास्त्र  | ०१        |                                                          |
| ११     | स्त्रिरोग व प्रसुतीशास्त्र | ०२        |                                                          |
| १२     | बधिरीकरणशास्त्र            | ०१        |                                                          |
| १३     | क्ष-किरण शास्त्र           | ०२        |                                                          |
| १४     | दंतशास्त्र                 | ००        |                                                          |
| १५     | आपातकालीन औषधवैद्यकशास्त्र | ०५        |                                                          |
| १६     | औषधशास्त्र                 | ०१        |                                                          |
| १७     | सुक्ष्मजिवशास्त्र          | ०१        |                                                          |
| १८     | बालरोगचिकीत्साशास्त्र      | ०१        |                                                          |
| १९     | त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र    | ००        |                                                          |
| २०     | मनोविकृतीशास्त्र           | ००        |                                                          |
| २१     | क्षय व उररोगशास्त्र        | ०१        |                                                          |
| २२     | अस्थिव्यंगोपचार शास्त्र    | ००        |                                                          |
|        | एकुण                       | ३३        |                                                          |

अ) शैक्षणिक व इतर अर्हता : वरिष्ठ निवासी या पदासाठी राष्ट्रीय आयुर्विज्ञान आयोगाने वेळोवेळी विहीत केलेल्या अर्हतेनुसार भरण्यात येईल.

|    |                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|
| १  | अधिवास/राष्ट्रियत्व प्रमाणपत्र                                                 |
| २  | एस.एस.सी. प्रमाणपत्र                                                           |
| ३  | एम.बी.बी.एस. प्रथम वर्ष ते अंतीम वर्ष उत्तिर्ण गुणपत्रीका व प्रयत्न प्रमाणपत्र |
| ४  | डिग्री प्रमाणपत्र                                                              |
| ५  | एमडी/एमएस/डिएनबी प्रमाणपत्र                                                    |
| ६  | एमएमसी/एनएमसी नोंदणी प्रमाणपत्र                                                |
| ७  | बंधपत्रित असल्याचे प्रमाणपत्र                                                  |
| ८  | पासींग सर्टिफिकेट                                                              |
| ९  | अनुभव प्रमाणपत्र                                                               |
| १० | जात प्रमाणपत्र व जात वैधता प्रमाणपत्र (लागू असल्यास)                           |
| ११ | उन्नत व प्रगत गटात मोडत नसल्याचे नॉनक्रिमीलेयर प्रमाणपत्र                      |
| १२ | आधार कार्ड/पॅन कार्ड/मतदान कार्ड                                               |

मुळ अर्जासोबत वरीलप्रमाणे आवश्यक कागदपत्रांच्या सांक्षाकीत प्रती द्विप्रतीत सादर करण्यात यावे.

(ब) वरीष्ठ निवासी (सेवा) पदाकरीता गुणतेनुसार निवड करण्यात येईल. (बंधपत्रित उमेदवारास प्रथम प्राधान्य राहील)

(क) वयोमर्यादा : वरिष्ठ निवासी (सेवा) - ४५ वर्षे

(ड) वेतनश्रेणी - विद्यावेतन/ठोक मानधन नियमानुसार.

(ई) जाहिरातीमधील मजकुरात बदल करण्याबाबत :

\*\*या जाहिरातीमधील कोणत्याही मजकुरात उदा. अटी/नियम/शर्ती/पदसंख्या इत्यादी मध्ये कोणताही बदल करण्याचे अधिकार अधिष्ठाता/स्थानिक निवड मंडळ यांनी राखून ठेवले आहेत. तसेच एखादे पद भरणे अथवा रिक्त ठेवणे या बाबतचे अंतिम निर्णय/अधिकारही अधिष्ठाता यांना असतील.

१. जाहिरातीतील नमुद पदे ही तात्पुरत्या/कंत्राटी स्वरूपाची असून भविष्यात सदर पदावर नियमीत करण्याकरीता कोणताही दावा करता येणार नाही.
२. वरिष्ठ निवासी या पदाकरिता शासकीय निवासस्थान उपलब्ध करून देण्यात येणार नाही.
३. वरील नमुद केलेल्या पदासाठी अर्ज केलेल्या उमेदारांनी मुलाखतीसाठी स्वखर्चाने उपस्थित राहावे, मुलाखतीसाठी स्वतंत्र पत्र पाठविले जाणार नाही.

\*\*\*\*मुलाखत दिनांक १८-१२-२०२४ रोजी दुपारी ११.०० वाजता अधिष्ठाता दालन, शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अमरावती येथे घेण्यात येईल., याची नोंद घ्यावी. तसेच ज्या उमेदवारांनी या जाहिरातीपूर्वी अर्ज सादर केलेले असतील, त्यांनी सदर जाहिरातीनुसार पुनर्नव अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे. रिक्त पदांची संख्या कमी अथवा जास्त होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. करिता सर्व अधिकार अधिष्ठाता, शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अमरावती यांनी राखून ठेवले आहेत.

सर्वसाधारण अटी व शर्ती :

१. वरील दर्शविलेल्या पदसंख्येत बदल कमी/जास्त होऊ शकतो.
२. वरील पदे निव्वळ कंत्राटी स्वरूपाची असून त्यास राज्य शासनाचा कर्मचारी म्हणता येणार नाही.
३. उमेदवारांना मुलाखतीच्या ठिकाणी स्वखर्चाने उपस्थित राहावे लागेल.
४. प्रशासकीय किंवा काही कारणास्तव निवड (भरती प्रक्रिया) कोणत्याही वेळेस किंवा कोणत्याही टप्प्यावर थांबविण्याचा किंवा रद्द करण्याचा अधिकार अधिष्ठाता/स्थानिक निवड मंडळास राहिल.
५. उमेदवारांची वागणुक चांगली आढळून न आल्यास/वारंवार कामात कसुर केल्याचे आढळून आल्यास/अनियमीत उपस्थिती आढळून आल्यास/आवश्यकता नसल्यास उमेदवारांची सेवा कोणत्याही पुर्वपरवानगीशिवाय समाप्त करण्यात येईल.
६. मुलाखतीस उमेदवार हा प्रत्यक्ष उपस्थित राहणे अनिवार्य आहे. मुलाखत समयी मुळ कागदपत्रे सोबत ठेवावी. मुळ प्रमाणपत्रे सादर न करणाऱ्या/प्रत्यक्ष हजर नसणाऱ्या उमेदवारांचा अर्ज ग्राह्य धरल्या जाणार नाही.
७. इतर संस्थेतील कार्यरत उमेदवारांनी अर्जासोबत संबंधित संस्था प्रमुखांचे ना-हरकत प्रमाणपत्र सादर करावे.
८. उमेदवाराने धारण केलेल्या पदाचा राजीनामा द्यावयाचा झाल्यास एक महिना पुर्वसूचना देणे अनिवार्य राहिल अन्यथा पुर्वसूचना न देता वरिष्ठ निवासी (सेवा) यांनी पदाचा राजीनामा दिल्यास अथवा पद सोडल्यास त्यांचे अनामत रक्कम (२५०००) /एक महिन्याचे वेतन/मानधन शासन खाती जमा करण्यात येईल, याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.
९. मुलाखतीचे ठिकाण: अधिष्ठाता दालन, शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अमरावती.
१०. मुलाखतीचा दिनांक : १८ -१२-२०२४, वेळ सकाळी ११.०० वाजता.

(डॉ. किशोर इंगोले)  
अधिष्ठाता

शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अमरावती

  
**महाराष्ट्र शासन**  
**शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अमरावती**  
 ई-मेल:- [gmcamravati@gmail.com](mailto:gmcamravati@gmail.com)

|                         |  |                     |  |
|-------------------------|--|---------------------|--|
| कार्यालयीन कामकाजाकरीता |  |                     |  |
| अर्ज क्रमांक            |  | अर्ज दिनांक         |  |
|                         |  | अर्ज प्राप्त दिनांक |  |

**वरिष्ठ निवासी पदाकरीता अर्जाचा नमुना**

प्रति,  
मा. अधिष्ठाता,  
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,  
अमरावती.

फोटो

|                                                                                                                                   |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       |           |      |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------|------|------------------------------------|------|-----|------|-------|-----------|------|--|--|--|
| अर्जातील पदाचे नाव -                                                                                                              |        |       |      |      | अर्ज सादर करावयाच्या विभागाचे नाव- |      |     |      |       |           |      |  |  |  |
| उमेदवाराचे संपूर्ण नाव -                                                                                                          |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       |           |      |  |  |  |
| संपूर्ण पत्ता -                                                                                                                   |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       |           |      |  |  |  |
| मोबाईल क्र.                                                                                                                       |        |       |      |      | पॅन क्र.                           |      |     |      |       | आधार क्र. |      |  |  |  |
| ई-मेल-                                                                                                                            |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       |           |      |  |  |  |
| जन्म दिनांक                                                                                                                       | दिनांक | महिना | वर्ष |      | मुलाखतिच्या दिवशीचे वय             |      |     | वर्ष | महिने |           | दिवस |  |  |  |
|                                                                                                                                   |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       |           |      |  |  |  |
| जन्म दिनांकाच्या पुराव्यासाठी माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.                                                        |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       |           |      |  |  |  |
| जात प्रवर्ग                                                                                                                       | SC     | ST    | VJ   | NT १ | NT २                               | NT ३ | SBC | OBC  | EWS   | SEBC      | OPEN |  |  |  |
| योग्य ठिकाणी टिक मार्क करावी                                                                                                      |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       |           |      |  |  |  |
| अर्जासोबत पॅनकार्डची छायांकीत प्रत जोडावी                                                                                         |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |
| अर्जासोबत आधारकार्डची छायांकीत प्रत जोडावी                                                                                        |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |
| अर्जासोबत रहिवासी प्रमाणपत्र जोडावे                                                                                               |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |
| अर्जासोबत राष्ट्रीयत्व प्रमाणपत्र छायांकीत प्रत जोडावी                                                                            |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |
| अर्जासोबत जातीचे प्रमाणपत्राची छायांकीत प्रत जोडावी                                                                               |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |
| अर्जासोबत चालु आर्थिक वर्षाची दिनांक ३१ मार्च पर्यंत नॉन क्रिमीलीयर लागू असल्यास प्रमाणपत्र जोडावे                                |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |
| अर्जदार इतरत्र नोकरीत आहे काय ?                                                                                                   |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |
| शासकीय नोकरीत असल्यास तपशील देऊन संबंधित संस्थेचे ना-हरकत प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.<br>अनुभव असल्यास, अनुभव प्रमाणपत्र जोडावे. |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |
| अर्जासोबत प्रथम, द्वितीय, तृतीय वर्ष एम.बी.बी.एस. अथवा तत्सम पदवी गुणपत्रीकाच्या छायांकीत प्रती जोडावे.                           |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |
| अर्जासोबत पदव्युत्तर पदवी/पदवीका परिक्षेचे गुणपत्रीकांचे छायांकीत प्रत जोडावी                                                     |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |
| अर्जासोबत एम.बी.बी.एस. अथवा तत्सम पदव्यांची प्रयत्नांचे प्रमाणपत्र (Attempt Certificate) जोडावी                                   |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |
| आंतरवासीता पुर्णत्व प्रमाणपत्र छायांकीत प्रत जोडणे आवश्यक आहे.                                                                    |        |       |      |      |                                    |      |     |      |       | होय       | नाही |  |  |  |

|                                                                                                                                                           |                         |             |          |           |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|----------|-----------|-----------------|
| अर्जदार बंधपत्रीत असल्यास तसे प्रमाणपत्र छायांकीत प्रत जोडणे आवश्यक आहे.                                                                                  |                         |             |          | होय       | नाही            |
| अर्जासोबत पदवी, पदव्युत्तर पदवी व पदवीका यांचे एम.एम.सी./ एन.एम.सी./एम.सी.आय/एम.डी.सी/डी.सी.आय चे कायम नोंदणी वैध प्रमाणपत्र व नुतणीकरण प्रमाणपत्र जोडावे |                         |             |          | होय       | नाही            |
| अर्जासोबत पदव्युत्तर पदवी व पदवीका यांचे प्रमाणपत्र छायांकीत प्रत जोडावी                                                                                  |                         |             |          | होय       | नाही            |
| शैक्षणिक अर्हता                                                                                                                                           | उत्तीर्ण केलेली परीक्षा | प्राप्त गुण | पैकी गुण | टक्केवारी | लागलेले प्रयत्न |
| १                                                                                                                                                         | पदवीगुण                 |             |          |           |                 |
| २                                                                                                                                                         | पदव्युत्तर पदवी गुण     |             |          |           |                 |
| ३                                                                                                                                                         | पदवीका गुण              |             |          |           |                 |

|                                                                                                                                                                                                                                              |     |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|
| वरिष्ठ निवासीसाठी अर्ज असल्यास मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची पदव्युत्तर पदवी/ पदविका उत्तीर्ण केलेली असावी पदविका असल्यास ६ महिन्यांच्या कालावधीचे दोन पोस्ट पूर्ण करणे आवश्यक एम.बी.बी.एस पदवी असल्यास सदर विषयांस ६ पोस्ट पूर्ण करणे आवश्यक | होय | नाही |
| अनुभव प्रमाणपत्र                                                                                                                                                                                                                             | होय | नाही |
| अर्जदार शासकीय संस्थेत कार्यरत असल्यास विषयांकित प्राध्यापक व विभाग प्रमुखांची शेरा                                                                                                                                                          |     |      |

**महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र) नियम-२००५ मधील नमुना-अ (नियम ४ पहा)**

मी, श्री/श्रीमती/कुमारी/डॉ. \_\_\_\_\_ श्री. \_\_\_\_\_

यांचा मुलगा/मुलगी/पत्नी वय \_\_\_\_\_ वर्ष, राहणार पुढे पुढील प्रमाणे असे जाहीर करते/करतो की, मी \_\_\_\_\_

या पदासाठी अर्ज सादर करित आहे. आज मला (संख्या) \_\_\_\_\_ इतके मुले हयात आहेत. त्यापैकी दि. २८ मार्च २००५ यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या \_\_\_\_\_ इतकी आहे. हयात असलेल्या मुलांची संख्या २ पेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २८ मार्च २००५ व तदनंतर जन्माला आलेल्या मुलांमुळे या पदासाठी अपात्र ठरविण्यात येईल याची मला जाणीव आहे.

वर नमुद केलेली माहिती खरी असून ती खोटी आढळल्यास माझी उमेदवारी नियुक्तीच्या कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करण्यात येईल आणि माझ्या विरुद्ध कारवाई होईल याची मला जाणीव आहे.

**हमीपत्र :** वरीष्ठ निवासी पदाकरीता प्रसिध्द करण्यात आलेली संपूर्ण जाहीरात मी वाचली असुन त्यामधील सर्व अटी व शर्ती मला मान्य आहे, असे मी याद्वारे हमी देत आहे.

अर्जदाराची स्वाक्षरीदिनांक -

टिप :-

१. अर्जदाराने अर्जा मधील सर्व माहिती अचूक भरणे अनिवार्य आहे. अर्थात माहिती अपूर्ण असल्यास सदरील अर्जाचा विचार करण्यात येणार नाही.
२. अर्जदाराने अर्जासोबत छायांकित (SELF ATTESTED) सत्यप्रती जोडलेल्या असाव्यात.
३. अर्जदाराने अलिकडील पासपोर्ट आकाराचा फोटो अर्जावर विहित जागेवर लावणे अनिवार्य आहे.

तपासणी समितीची स्वाक्षरी व शेरा

|                  |       |            |         |
|------------------|-------|------------|---------|
|                  |       |            |         |
|                  |       |            |         |
|                  |       |            |         |
| सदस्य (विषयतज्ञ) | सदस्य | सदस्य सचिव | अध्यक्ष |